

Prot. n. 0043346 del 11/08/2026 - Decreto n. 2335/2026

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Dipartimento di Economia e Finanza e Dipartimento di Management e Diritto

**BANDO DI SELEZIONE
PER L'ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO IN:**

"BUSINESS ADMINISTRATION AND ECONOMICS"

Classe L-18 / L-33 (D.M. 270/2004)

A.A. 2026/2027

Sommario

ART. 1 - Posti disponibili, requisiti di partecipazione e turni di selezione.....	2
ART. 2 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione	3
ART. 3 – Commissione didattica di valutazione e responsabile del procedimento	5
ART. 4 – Criteri di valutazione e Graduatoria	5
ART. 5 - Adempimenti successivi alla pubblicazione della graduatoria	6
ART. 6 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari	6
ART. 7 – Studenti con titolo di studio estero.....	6
ART. 8 - Trattamento dati personali	7
ART. 9 - Ulteriori Informazioni.....	7

ART. 1 - Posti disponibili, requisiti di partecipazione e turni di selezione

Per l'anno accademico 2026/2027 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata la procedura di selezione per l'**ammissione al secondo e terzo anno** dei seguenti Corsi di Laurea, nei limiti dei posti disponibili nelle coorti di riferimento:

CORSO DI LAUREA	POSTI DISPONIBILI AL SECONDO ANNO (coorte 2024/2025)	POSTI DISPONIBILI AL TERZO ANNO (coorte 2023/2024)
BUSINESS ADMINISTRATION AND ECONOMICS (L-18 / L-33)	45	54

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando per l'ammissione ad anni successivi al primo, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 con cittadinanza UE o già legalmente residenti in Italia con permesso di soggiorno o visto che intendono:

1. trasferirsi da Corsi di Laurea di altri Atenei italiani (trasferimento in entrata);
2. effettuare un passaggio da altri Corsi di Laurea dell'Ateneo di Roma Tor Vergata;
3. iscriversi con abbreviazione di corso (riconoscimento crediti formativi universitari - CFU da precedente carriera: secondo titolo);
4. ripresa degli studi in seguito a decadenza o rinuncia agli studi.

Gli studenti che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione (art.2), saranno ammessi, sulla base dei criteri e della graduatoria elaborata dalla competente Commissione (art. 4), nei limiti dei posti disponibili:

- al **secondo anno** di corso, nel caso di riconoscimento di un numero di CFU coerente con il corso di laurea prescelto pari ad almeno **30 CFU**;
- al **terzo anno** di corso, nel caso di riconoscimento di un numero di CFU coerente con il corso prescelto pari ad almeno **90 CFU**.

NOTA BENE:

Nell'elaborazione della graduatoria, la Commissione:

- farà riferimento ai CFU riconosciuti dal Corso di Laurea di destinazione e non ai CFU conseguiti nel Corso di Laurea di provenienza;
- prenderà in considerazione tutti gli esami sostenuti e verbalizzati entro il **31 agosto 2026**

In assenza del requisito minimo di crediti richiesto (30 CFU), lo studente interessato a immatricolarsi al primo anno del Corso di Laurea in Business Administration and Economics **è tenuto a sostenere la prova di ammissione seguendo le indicazioni riportate nell'Avviso relativo alla Selezione straordinaria, disponibile sulla pagina della Facoltà di Economia e sul sito del Corso:**

<https://economia.uniroma2.it/>

<https://economia.uniroma2.it/ba/business-administration-economics/call-for-application/> .

Allo stesso modo, **il candidato che non dovesse risultare ammesso al secondo o terzo anno di corso** potrà immatricolarsi al primo anno di corso SOLO se partecipa alla prova per l'ammissione al primo anno (Test Cent-S (CISIA) e colloquio), seguendo le indicazioni e le scadenze riportate nell'avviso per l'accesso al primo anno di corso e si colloca in posizione utile in graduatoria.

Si invitano pertanto tutti gli studenti interessati ad effettuare in ogni caso anche la domanda di ammissione al primo anno, rispettando modalità e scadenze riportate nei bandi di ammissione al primo anno sopraindicati, per non incorrere nella eventualità di restare esclusi sia dall'iscrizione ad anni successivi che dall'immatricolazione al primo anno di corso.

La **selezione di cui al presente bando** si svolgerà in un singolo turno. Il numero totale dei posti messi a disposizione risulta così suddiviso:

BUSINESS ADMINISTRATION AND ECONOMICS (L-18 / L-33)	
POSTI DISPONIBILI AL SECONDO ANNO (coorte 2025/2026)	45
POSTI DISPONIBILI AL TERZO ANNO (coorte 2024 /2025)	54

Qualora non fosse possibile coprire tutti i posti a bando, non verrà attivata una nuova selezione.

ART. 2 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

Per partecipare ai turni di selezione di cui al presente bando ed essere inseriti in graduatoria, i candidati dovranno obbligatoriamente presentare domanda sul sito dei servizi on-line di Ateneo Delphi nei seguenti periodi:

- dal 26 agosto 2026 al 10 settembre 2026

Procedura presentazione domanda on-line delphi:

1. **Collegarsi** al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>
2. **Selezionare** Area Studenti e digitare TASTO 1 “Richiesta verifica requisiti curriculari”> compilare la relativa domanda inserendo tutti i dati richiesti. Al termine della compilazione, il sistema produrrà la domanda di partecipazione e un bollettino di pagamento recante il codice CTRL;
3. **Stampare** la domanda (da conservare) e il bollettino di Euro 30,00 per il contributo di partecipazione alla selezione;
4. **Pagare** il dovuto contributo di partecipazione che potrà essere saldato attraverso il sistema **PagoPa**, modalità che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: <https://studenti.uniroma2.it/pagamento/>;
5. **Collegarsi** nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it/> Selezionare Area Studenti, Tasto 1 “Richiesta verifica requisiti curriculari”> tasto b “Hai già compilato la domanda” ed inserire i dati richiesti (codice fiscale e CTRL) e procedere alla **convalida del pagamento**;
6. **Compilare** in tutte le sue parti, il modulo A (allegato 1 al presente bando) relativo agli esami sostenuti, comprensivo dei programmi d’esame, per la valutazione della carriera pregressa (*) ed **inviarlo** al seguente indirizzo di posta elettronica: bae@economia.uniroma2.it
(*) *Gli studenti provenienti da Corsi di laurea della Facoltà di Economia dell’Ateneo sono esonerati dall’inviare i programmi degli esami sostenuti*



NOTA BENE:

- È assolutamente **indispensabile** effettuare sia il **pagamento**, sia la **convalida on-line** del pagamento entro la scadenza indicata, per poter partecipare alla selezione.
- È altresì **indispensabile** inviare il **modulo A**, di cui al sopra indicato punto 6. Per la valutazione della carriera pregressa e l'inserimento in graduatoria.
- Un **numero di protocollo** verrà attribuito a ogni candidato contestualmente alla suddetta convalida.
- **Il contributo di Euro 30,00 di partecipazione alle prove di selezione non è rimborsabile a nessun titolo.**

Il suddetto contributo non è dovuto da parte di:

- Studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 commi 1 e 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 (la condizione di disabilità va indicata nella domanda di partecipazione al concorso).

Questi candidati, esonerati dal pagamento del contributo di partecipazione alle prove, dovranno comunque convalidare la domanda utilizzando i codici CTRL e AUTH presenti sulla stessa e assegnati in automatico dal sistema informatico. L'Ateneo si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese pena l'esclusione dall'accesso ai corsi.

NOTA BENE: Gli studenti che intendono riprendere gli studi in seguito a decadenza o rinuncia agli studi, successivamente al riconoscimento parziale o completo degli esami e dell'ammissione ai Corsi di Laurea di cui al presente bando, oltre a pagare le tasse e i contributi per l'iscrizione dovranno pagare una tantum un contributo fisso di € 500,00.

Si informano gli studenti che, anche a seguito del nullaosta al trasferimento o al passaggio, potranno essere sostenuti gli esami soltanto rispettando i semestri di erogazione.

Con riferimento agli esami che possono essere sostenuti a seguito dell'ammissione ad anni successivi al primo, si precisa quanto segue:

1. La prima sessione d'esame utile è la sessione invernale.
2. Nella sessione invernale:
 - le studentesse e gli studenti ammessi al secondo anno potranno sostenere esclusivamente gli esami relativi agli insegnamenti del primo e del secondo anno erogati nel primo semestre dell'a.a. 2026-2027;
 - le studentesse e gli studenti ammessi al terzo anno potranno sostenere esclusivamente gli esami relativi agli insegnamenti del primo, del secondo e del terzo anno erogati nel primo semestre dell'a.a. 2026-2027.
3. Non è consentito sostenere, nella sessione invernale, gli esami relativi agli insegnamenti erogati nel secondo semestre, in quanto tali esami si riferiscono all'a.a. 2025-2026, anno accademico nel quale le studentesse e gli studenti ammessi ad anni successivi al primo non risultavano iscritti al corso di studio.

ART. 3 – Commissione didattica di valutazione e responsabile del procedimento

La Commissione di valutazione della carriera pregressa per l'ammissione ad anni successivi al primo è composta dal Consiglio di Corso di Studio del Corso di Laurea di destinazione.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90 nella persona del Dott. Vincenzo Parisi, Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Economia.

ART. 4 – Criteri di valutazione e Graduatoria

La Commissione di valutazione per l'ammissione ad anni successivi al primo procederà all'esame delle domande pervenute ai sensi del precedente art. 2 verificando la sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione al secondo e terzo anno secondo quanto specificato all'art. 1:

- A) nel caso in cui le domande pervenute siano pari o inferiori al numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea, la Commissione, previa valutazione positiva dei requisiti richiesti, le accoglie automaticamente, senza procedere alla formazione della graduatoria.
- B) nel caso in cui il numero di candidati, in possesso dei requisiti per l'accesso ad anni successivi al primo e valutati positivamente dalla Commissione, sia superiore alla disponibilità di posti, sarà formulata una graduatoria di merito per l'ammissione al secondo anno e una graduatoria di merito per l'ammissione al terzo anno.

L'elenco degli ammessi al Corso di Laurea e le graduatorie di merito saranno pubblicate, sul sito web della Facoltà di Economia e sul sito del Corso di Laurea, a partire:

- **dal 15 settembre 2026**

Le graduatorie, per ciascun anno di ammissione, saranno formate sulla base dei seguenti criteri:

- a) numero di CFU totali riconoscibili dal Corso di Laurea di destinazione;
- b) media ponderata dei relativi voti
- c) conoscenza della lingua inglese

La valutazione verrà eseguita sulla base della seguente formula:

$$Punteggio = 60 \times \frac{GPA}{30} \times \left[\text{Min} \left(1, \frac{ECTS\ conseguiti}{N^{\circ}\ anno\ di\ iscrizione \times 60} \right) \right] + \text{Competenze linguistiche}$$

$$\text{Competenze linguistiche} = \begin{cases} 10 & \text{se studente proveniente da corso di laurea in lingua inglese} \\ 10 & \text{se studente ha una certificazione di lingua almeno di livello B2} \\ & \text{zero in tutti gli altri casi} \end{cases}$$

Il denominatore sarà 60 per chi chiede ammissione al secondo anno, 120 per chi chiede ammissione al terzo anno.

In caso di parità di punteggio è data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

NOTA BENE:

- nel caso in cui un candidato abbia i requisiti in termini di crediti per accedere al terzo anno ma non rientri nel numero di posti disponibili sarà inserito, in ordine di merito, nella graduatoria per l'accesso al secondo anno.
- La Commissione preposta alla valutazione, ai fini della valutazione preventiva della precedente carriera universitaria, prenderà in considerazione solo i CFU previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea di destinazione.

ART. 5 - Adempimenti successivi alla pubblicazione della graduatoria

Gli studenti utilmente inseriti nelle graduatorie di cui al precedente art. 4 e nell'elenco degli ammessi al Corso di Laurea, dovranno concludere la procedura di cui all'allegato 2 al presente bando entro e non oltre:

- **il 05 ottobre 2026** (per i candidati con titolo di scuola superiore italiano)
- **18 dicembre 2026** (per i candidati con titolo di scuola superiore non italiano. Tali candidati, per completare l'iscrizione, devono fare riferimento all'Art. 7)

NOTA BENE: I candidati vincitori ed assegnatari di posto che non abbiano **effettuato e concluso la procedura di cui all'allegato 2 al presente bando nel suindicato termine** saranno considerati rinunciatari.

ART. 6 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, sono disponibili nella Guida dello Studente 2026/2027 pubblicata sul portale d'Ateneo:

<http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/>

Nella Guida sono specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

ART. 7 – Studenti con titolo di studio estero

I candidati in possesso di un titolo di studio di scuola superiore estero saranno ammessi alla selezione con riserva. Nel caso risultassero vincitori dovranno procedere all'immatricolazione seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303

- https://web.uniroma2.it/en/percorso/admissions/sezione/how_to_apply

In caso di irregolarità della documentazione fornita relativa al titolo estero, l'immatricolazione dello studente sarà automaticamente cancellata d'ufficio.

Requisiti di accesso

Diploma finale di scuola secondaria conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità, come previsto dalle Procedure ministeriali e relativi allegati. Per ulteriori dettagli sulla validità dei titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali per 2026/2027 che saranno consultabili al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

In particolare, si invita a consultare l'Allegato 1 (CIRCOLARE 2026/2027 - TITOLI DI STUDIO ESTERI VALIDI) e l'Allegato 2 (CIRCOLARE 2026/2027 DIPLOMI ITALIANI ISTRUZ. SECONDARIA DI 2° GRADO) disponibili sulla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> in presenza di titolo di studio statunitense, del Regno Unito, titolo rilasciato da istituti universitari di studi ecclesiastici con sede in Italia approvati dalla Santa Sede, titolo di studio italiano conseguito in scuole di frontiera o sezioni italiane di scuole straniere, titolo di Baccellierato Internazionale, della Repubblica di San Marino, conseguito presso scuole estere operanti in Italia o scuole Europee.

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dalla documentazione indicata ai seguenti link:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
https://web.uniroma2.it/en/percorso/admissions/sezione/how_to_apply

Le Istituzioni universitarie, in base all'art. 2 della L. 148/2002 e successive integrazioni, sono autonome al fine della documentazione da richiedere ai fini dell'immatricolazione, pertanto l'Ateneo si riserva la possibilità di chiedere documentazione aggiuntiva, ove ritenuto necessario.

Gli studenti internazionali in possesso di un titolo estero dovranno formalizzare, entro le scadenze previste dal bando, le procedure di immatricolazione tramite l'Ufficio Studenti Stranieri, Via Cracovia, 50 – 00133 ROMA – Edificio D piano 0 stanza n. 1 (indirizzo mail: international.students@uniroma2.it).

NOTA BENE: Tutti gli studenti in possesso di un titolo estero dovranno consegnare di persona, presso la Segreteria Studenti Internazionali, gli originali della documentazione caricata sulla piattaforma DELPHI al fine di formalizzare l'immatricolazione entro il **18 dicembre 2026**.

In questa fase verrà convalidata l'immatricolazione ed assegnata la matricola. I cittadini non comunitari in possesso di un regolare permesso di soggiorno e con titolo di studio conseguito in una scuola ad ordinamento didattico italiano, dovranno invece formalizzare l'immatricolazione/ l'iscrizione presso la Segreteria Studenti di Economia, che procederà alla verifica del permesso di soggiorno e alla successiva assegnazione della matricola.

ART. 8 - Trattamento dati personali

Tutte le informazioni che riguardano i dati di contatto del Titolare e del Responsabile Protezione Dati, la tipologia dei dati trattati, la fonte dei dati personali, le finalità dei trattamenti e la base giuridica, i destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero, i tempi di conservazione dei dati personali, i diritti dell'interessato, l'obbligo di conferimento dei dati, le modalità di trattamento dei dati, il trasferimento dei dati all'estero sono contenute all'interno dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata che si trova al link: <http://utov.it/s/privacy>.

ART. 9 - Ulteriori Informazioni

Segreteria Didattica del CdL in Business Administration and Economics (per informazioni specifiche relative al Corso di Laurea) Facoltà di Economia, Via Columbia 2, Edificio B, Primo piano, stanza 1 A 9

Email: bae@economia.uniroma2.it

Telefono: +39 06 72592800

Segreteria Studenti della Facoltà di Economia: Via Columbia, 2 - 00133 Roma (Edificio B, piano terra). Ricevimento (**previo appuntamento al link** <https://prenotazioni.uniroma2.it/> cliccare su “Segreterie”, quindi “Segreteria di Economia”) nei giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00.

E-mail: segreteria-studenti@economia.uniroma2.it

Contatti: https://www-2023.studenti.uniroma2.it/it_it/contatti-economia/

Segreteria Studenti Internazionali - Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio D, piano terra)

Riceve il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

E-mail: international.students@uniroma2.it - international.qualifications@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), Via Cracovia 98, Edificio C - primo piano

Apertura al pubblico: lunedì dalle 9:00 alle 13:00, mercoledì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:00, venerdì dalle 9:00 alle 13:00

E-mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it

Telefono: +39 06 7259 2542/3091

Sito web: www.urp.uniroma2.it

Servizio “Chiama Tor Vergata”

Risposta telefonica Tel. +39 06 7259 3099

Dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, venerdì dalle 9:00 alle 13:00

Ufficio Accoglienza studenti/Welcome Office: Via Cracovia, 50 – 00133 Roma (Edificio C, primo piano).

Ricevimento su appuntamento: <https://prenotazioni.uniroma2.it/welcome-office/>

Sito web: https://web.uniroma2.it/it/percorso/futuri_studenti/sezione/accoglienza

Telefono: +39 06 7259 2817/3234

E-mail: welcome@uniroma2.it

Studenti con disabilità e DSA (CARIS): Edificio didattica della Macroarea di Ingegneria – piano terra (Aula L1) - Via del Politecnico, 1 - 00133, Roma

Telefono: +39 06 7259 7483 / +39 06 2022876

e-mail: segreteria@caris.uniroma2.it

Ricevimento su appuntamento: lunedì, mercoledì venerdì 9.00- 12.00; mercoledì 14.00-16.00.

Per ulteriori informazioni consultare:

- Sito web del **Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca** - <http://www.miur.gov.it/>
- Portale d’Ateneo - web.uniroma2.it
- Sito web della **Facoltà di Economia** - www.economia.uniroma2.it
- Sito del **CdL in Business Administration & Economics** — <https://economia.uniroma2.it/ba/business-administration-economics/>

IL PRORETTORE VICARIO

Prof. Carlo Nucci

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)